|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **StyreT**  Sverresborg Idrettsforening | **styremøte 10.02.2015 2014/15**  Årsmøteperioden 2014/2015 | **TID.:** 20.00 | **Ref:** KGV |
| **Referat** | **STED: klubbhuset** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Deltakere** |  | **FUNKSJON** | | **TLF/FAKS/E-post** | | **Tilstede** | |
| Jan Gunnar Storli | **JS** | Leder | | storli@searchhouse.no | | x | |
| Kjell Gunnar Vassdal | **KGV** | Nestleder | | kvassdal@gmail.com | | x | |
|  |  |  | |  | |  | |
| Mari Takala | **MTA** | Styremedlem, klubbhus | | mtmtakala@gmail.com | | x | |
| Stig Arve Sæther | **SAS** | Styremedlem, allidrett | | [stigarve@svt.ntnu.no](mailto:stigarve@svt.ntnu.no) | | x | |
| Gunn Karin Stimo | **GKS** | Representant fotball | | [studio@stimo.no](mailto:studio@stimo.no) | | x | |
| Grethe Lianes | **GL** | Representant handball | | [glianes@hotmail.com](mailto:glianes@hotmail.com) | | x | |
| Morten Tøfte | **MT** | Representant basket | | motofte1@online.no | | x | |
| Nelly Maske | **NM** | Varamedlem | | [Nelly.maske@smn.no](mailto:Nelly.maske@smn.no) | |  | |
| Dag Bodal | **DB** | Daglig leder Sverresborg Fotball | |  | | x | |
|  | | |  | | | | |
|  | | |  | | | | |
|  | | |  | | | | |
|  | | |  | | | | |
|  | | |  | | | | |
|  | | |  | | | | |
|  | | |  | | | | |
|  | | | | | **ansv.** | | **frist** |
| **SAK nr 1 -2015 Status - ØKONOMI**  Informasjon om resultat SIF 2014.  Innkreving av medlemsavgift i SIF er de ulike idrettenes ansvar. Frist for innbetaling av medlemsavgift per spiller er 1.april. | | | | | **KGV** | |  |
| **SAK Nr 2 -2015 Klubbhuset generelt, - og helgens hendelse spesielt**  Informasjon om helgens hendelse. Lørdag – Ødelagt dør inn til styrerommet. Rot og kaos i klubbhuset etter helgens fest. Arrangement med Byåsen russen. Ansvarlig leietager er en 53 år gammel mann.  Sverresborg Fotball – har kalt inn deltagere fra Sverresborg junior for å få avklart ansvar.  Følgende ble diskutert:   1. Politianmeldelse eller bruk av andre muligheter for sanksjoner. 2. Om pris leie av Klubbhuset er priset for lavt. 3. Hvem som tar kostnaden ved å få ordnet med det som er ødelagt?   **Vedtak:**  1. Det sendes ut faktura til leietager for leie Klubbhuset pluss merkostnader ved å rydde opp etter helgen.  2. Fotball tar saken videre med juniorspillere som deltok på helgens arrangement.  3. Hovedlaget tar regningen med å få ordnet opp med ødelagt dør  4. Det vurderes ny teknisk løsning på låsesystem. Morten Tøfte henter inn oversikt over låsesystem . | | | | | **ALLE** | |  |
| **SAK NR 3-2015 Status ny hjemmeside**  Ny hjemmeside fra 1.mars. Viktig at alle gjør klar sine sider.  **Vedtak**: Gaver til dugnadsgruppen som har laget ny hjemmeside til SIF. Gavekort pluss god drikke. | | | | | **Alle** | |  |
| **SAK NR 4 -2015 Langsiktig utvikling av klubbhuset og området rundt**  **Utsatt til neste styremøte.**  . | | | | |  | |  |
| **SAK NR 5 -2015 Orientering om status og aktiviteter i særidrettene**  **Utsatt til neste styremøte.** | | | | |  | |  |
| **SAK NR 6 -2015 Årsmøtet**  Dato bestemmes av leder. Leder sender ut informasjon. | | | | | **JS** | |  |
| **SAK NR 7 - 2015 Eventuelt andre saker**  Invitasjon til åpning av Åsveihallen 7. og 8. mars. Alle idrettene deltar.  **Vedtak**: SIF hovedstyre dekker kostnaden ved innleie av speaker. | | | | | **ALLE** | |  |